

## CAMINO TICS Solicitud de beca

Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Departamento: \_\_\_\_\_ Localidad: \_\_\_\_\_

### 1- Datos del postulante

#### 1.a – Datos personales

<b>Apellidos:</b>			
<b>Nombres:</b>			
<b>C.I.:</b>		<b>E-mail:</b> (Este campo es obligatorio. El resultado será comunicado a través de este medio)	
<b>Edad:</b>	<b>Fecha de nacimiento:</b>		
<b>Teléfono:</b>			
<b>Domicilio:</b>	<b>Calle:</b> _____ <b>Nº</b> _____ <b>entre</b> _____		
<b>Barrio:</b>			

#### 1.b - Trayectoria Educativa

Por favor especifica qué cursos realizaste en los últimos 3 años y en qué centro educativo

<b>Año</b>	<b>Curso</b>	<b>Completo/Incompleto</b>	<b>Centro Educativo</b>
2014			
2013			
2012			

1.c - Detalle cual fue el último año cursado del segundo ciclo de secundaria o equivalente y qué previas tiene. (ej: 5to año de secundaria y debo matemáticas de 4to año):

---

---

---

---

## 1.d – Trayectoria Laboral

¿Estás trabajando actualmente?

Si

No

En caso afirmativo por favor especifica lugar de trabajo, fecha de ingreso y tareas que realizas:

---

---

---

¿Has tenido otros empleos?

Si

No

En caso afirmativo por favor especifica lugar de trabajo, tiempo que te desempeñaste en ese trabajo y tareas que realizaste:

---

---

---

## 2- Contexto socio-económico

### 2.a – Integración del Núcleo Familiar

(todas las personas que viven bajo el mismo techo incluido el postulante)

	Apellidos y Nombres	Parentesco con el postulante	Edad	Nivel de educación	Ocupación
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Si alguno de los padres no convive con el postulante, por favor ingrese sus datos en el espacio siguiente:

Apellidos y Nombres	Parentesco con el postulante	Edad	Nivel de educación	Ocupación	Ingreso

Si necesitas hacer alguna aclaración de tu situación familiar por favor utiliza este espacio:

---



---



---



---



---



---



---

## 2.b – Ingresos del núcleo familiar

Por favor especifica todos los ingresos del núcleo familiar por concepto de salarios y/o beneficios sociales.

Ingresos	Persona que percibe	lo	Cantidad nominal por mes (*)	Observaciones
Sueldo				
Sueldo				
Sueldo				
Asignación Familiar				
Pensiones				
Pensión Alimenticia				
Otros				
	Total:			

Si tu familia percibe ingresos en especies (alimentos, vivienda, transporte, etc.) por favor especificalos en el espacio siguiente:

---



---



---

(\*) Cantidad nominal= cantidad del salario antes de realizarle los descuentos legales.

## 2.c – Vivienda

Por favor especifica en qué calidad ocupa la vivienda tu núcleo familiar.

Propietarios:     Usufructuario:     Promitente Comprador BHU:   
Cooperativista:     Inquilino:     Agregados:     Asentamiento:   
Otro:     Especifique: \_\_\_\_\_

## 3- Observaciones

Si necesitas realizar alguna observación por favor utiliza el espacio siguiente:

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Firma del postulante

## DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS.

POSTULANTE \_\_\_\_\_

La/el abajo firmante, \_\_\_\_\_, C.I. \_\_\_\_\_,  
declaro que percibo la cantidad mensual de Pesos Uruguayos \_\_\_\_\_ por  
mi trabajo como \_\_\_\_\_. Declaro no tener documentación formal  
Que certifique estos ingresos.

\_\_\_\_\_  
Firma y aclaración de firma

La información presentada en este formulario tiene el carácter de declaración jurada bajo responsabilidad del declarante de acuerdo a lo que establece la ley. En caso de detectarse información incorrecta, la universidad podrá aplicar medidas de carácter administrativo.  
La universidad verifica periódicamente la veracidad de las declaraciones mediante visitas por parte de asistentes sociales.

## CAMINO TICs

### DECLARACIÓN JURADA DE DESEMPLEO.

POSTULANTE \_\_\_\_\_

La/el abajo firmante, \_\_\_\_\_, C.I. \_\_\_\_\_,  
declaro que me encuentro desempleada/o y que no percibo ningún ingreso por concepto de trabajo.

\_\_\_\_\_  
Firma y aclaración de firma

Para la inscripción se debe entregar el formulario a Servicios a Estudiantes

La información presentada en este formulario tiene el carácter de declaración jurada bajo responsabilidad del declarante de acuerdo a lo que establece la ley. En caso de detectarse información incorrecta, la universidad podrá aplicar medidas de carácter administrativo. La universidad verifica periódicamente la veracidad de las declaraciones mediante visitas por parte de asistentes sociales.